



RĪGAS DOME
RĪGAS DOMES PRIEKŠSĒDĒTĀJS

Rātslaukums 1, Rīga, LV-1539, tālrunis 80000800, fakss 67026184, e-pasts: riga@riga.lv

RĪKOJUMS

Rīgā

02.12.2016.

Nr.263-r

Par apmeklētāju pieņemšanas
laiku un kārtību

Grozījumi ar RD priekšsēdētāja 05.07.2018. rīkojumu Nr.RD-18-157-r (pielikumos)

Pamatojoties uz Rīgas domes 2011.gada 11.marta saistošo noteikumu Nr.114 "Rīgas pilsētas pašvaldības nolikums" 139.punktu, lai nodrošinātu Rīgas domes Datu aizsardzības un informācijas tehnoloģiju drošības centra apmeklētāju pieņemšanu atbilstoši Iesniegumu likuma 8.pantam:

1. Noteikt Rīgas domes Datu aizsardzības un informācijas tehnoloģiju drošības centra apmeklētāju pieņemšanas laiku saskaņā ar 1.pielikumu.
2. Apstiprināt Rīgas domes Datu aizsardzības un informācijas tehnoloģiju drošības centra apmeklētāju pieņemšanas kārtību saskaņā ar 2.pielikumu.
3. Rīgas domes Sabiedrisko attiecību nodaļai nodrošināt rīkojuma publicēšanu Rīgas pilsētas pašvaldības portālā.

Domes priekšsēdētājs

N.Ušakovs

Voitiņa 67012051

1.pielikums
 Rīgas domes priekšsēdētāja
 02.12.2016. rīkojumam Nr.263-r
 (Grozījumi ar RD priekšsēdētāja 05.07.2018.
 rīkojumu Nr. RD-18-157-r)

**Rīgas domes Datu aizsardzības un informācijas tehnoloģiju drošības centra
 apmeklētāju pieņemšanas laiks**

Nr. p.k.	Darbinieks	Pieņemšanas diena	Pieņemšanas laiks	Tālrunis	Pieņemšanas vieta
1.	Rīgas domes Datu aizsardzības un informācijas tehnoloģiju drošības centra vadītājs	Mēneša pirmā otrdiena, pēc iepriekšēja pieraksta	14.00–17.00	67012055	Krišjāņa Valdemāra iela 5, 303.kabinets
2.	Rīgas domes Datu aizsardzības un informācijas tehnoloģiju drošības centra darbinieki	Pirmdiena	13.30–15.30	67012051, 67037177	Krišjāņa Valdemāra iela 5, 304.kabinets
		Pārējās darba dienas, pēc iepriekšēja pieraksta			

Domes priekšsēdētājs

N.Ušakovs

2.pielikums
Rīgas domes priekšsēdētāja
02.12.2016. rīkojumam Nr.263-r
(Grozījumi ar RD priekšsēdētāja 05.07.2018.
rīkojumu Nr. RD-18-157-r)

**Rīgas domes Datu aizsardzības un informācijas tehnoloģiju drošības centra
apmeklētāju pieņemšanas kārtība**

1. Lai pietiekos uz pieņemšanu Rīgas domes Datu aizsardzības un informācijas tehnoloģiju drošības centrā, apmeklētājs iepriekš piesakās, norādot risināmo jautājumu.

2. Ja apmeklētājs ir iepriekš pieteicies un norādījis risināmo jautājumu, darbinieks apmeklētāju pieņem atbilstoši Rīgas domes Datu aizsardzības un informācijas tehnoloģiju drošības centra un savai kompetencei.

3. *(Svītrots ar RD priekšsēdētāja 05.07.2018. rīkojumu Nr.RD-18-157-r)*

4. Apmeklētāju reģistrāciju veic Rīgas domes Datu aizsardzības un informācijas tehnoloģiju drošības centra darbinieki.

Domes priekšsēdētājs

N.Ušakovs